义乌工商职业技术学院自行采购结果说明表

（使用单位用表）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** |  | **项目编号** |  |
| **使用单位** |  | **采购预算** |  |
| **采购项目要求** | 备注：采购要求至少包括货物/服务的名称、数量、单价、技术参数等信息。 | | |
| **采购过程记录** | **1.询价情况（**询价内容至少包括供应商名称、联系人、联系电话、报价等信息**）**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 供应商 | 联系人 | 联系电话 | 报价 | 备注 | | 1 |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |   **2.询价结果**  （1）中标供应商：  中标金额：  （2）其它情况  到货时间：  保修期限：  其它要求： | | |
| **询价人员签字：**  年 月 日 | | | |
| **使用单位负责人意见：**  年 月 日 | | | |

注：1.本表适用于采用使用单位自行采购方式的零星采购项目；

2.询价过程中，响应供应商数量至少3家或以上，供应商报价不得超预算；

3.使用单位至少2人或以上人员参与询价过程，务必填写日期；

4.本表一式贰份，使用单位、采购中心各1份。